



FACULTAD DE  
PSICOLOGÍA  
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

# PROGRAMAS DE MOVILIDAD PARA PDI



UNIVERSIDAD  
COMPLUTENSE  
MADRID

Vicedecanato de Relaciones Exteriores  
Facultad de Psicología

# Índice

---

## 1 Programa Erasmus+

---

Fines docentes (STA) - KA 131

---

Fines de formación (STT) - KA 131

---

Fines docentes (STA) - KA 171

---

## 2 Convenio Internacional

---

## 3 Becas Complutense del Amo

---

## 4 BIPs

---

## 5 Cooperación al Desarrollo

---

# PROGRAMA ERASMUS +



**Convocatoria Programa Erasmus+ de la Unión Europea para la Movilidad de Personal con Fines Docentes (Staff Teaching Mobility) STA - 2023/24**  
**Países de la UE y asociados al programa**

Convocatoria



[pdimovilidad\\_ori@ucm.es](mailto:pdimovilidad_ori@ucm.es)



91 394 6965





## Requisitos

- Formar parte de la nómina de **profesorado de la UCM o de los centros adscritos**, tanto en el momento de la solicitud como durante la realización de la movilidad.
- Se considerarán elegibles los **investigadores y personal de apoyo a la investigación contratado** siempre y cuando realicen alguna actividad docente según la Norma aprobada en Consejo de Gobierno de la UCM de 4 de mayo de 2017.



## Finalidad

- Realización de **estancias breves** para impartir **docencia**.
- Las solicitudes pueden también contemplar tareas relacionadas con el **desarrollo de competencias pedagógicas y de diseño curricular** (movilidad de docencia combinada con formación).



## Plazas

- Se convocan un máximo de **150 ayudas**.
- El número de plazas estará en todo caso supeditado a la aprobación y asignación definitiva de los fondos correspondientes por el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).



## Destinos (listado de plazas)

- Es necesaria la **existencia previa de un acuerdo bilateral Erasmus+** para movilidad de profesorado, firmado con la institución de destino, en el centro al que pertenece la persona solicitante.
- **Únicamente** se podrán hacer movilizaciones en los **destinos ofertados**; no se firmarán adendas.



## Ayuda económica

- La ayuda europea tiene por objeto **contribuir a los gastos de viaje y manutención**; no cubre la totalidad de los mismos.
- La duración recomendada y **máxima financiada** será de **5 días lectivos**.



## Plazos

- Convocatoria abierta de carácter permanente.
- Presentación de **solicitudes** del 4 de julio de 2023 al **30 de abril de 2024**.
- Fecha límite para la **movilidad**: **30 de septiembre de 2024**.



## Solicitud y documentación

- **Solicitud online** a través de <https://ucm.moveon4.de/form/53884c150f9d30c33e000004/spa>
  - ⚠ La solicitud completa se enviará, al menos, **con un mes de antelación** a la fecha prevista para el inicio de la movilidad.
  - ⚠ **No podrán presentarse más de dos solicitudes por convocatoria.**
- **Carta de invitación** → acreditará la aceptación de la movilidad, emitida y firmada por la Universidad de destino
  - ⚠ Debe incluir las **fechas** en la que se realizarán las actividades académicas.
- **Acuerdo de Movilidad** → reflejará la actividad formativa a desarrollar
  - ⚠ Debe **incluir las firmas** del solicitante, del Vicedecano de Relaciones Exteriores y de la persona responsable en la institución de acogida
  - ⚠ Debe **incluir los días y horas de docencia acordadas** con la institución de destino.



## Asignación de ayudas

- **Por orden de presentación**, hasta la finalización de los fondos disponibles.

**Programa Erasmus+ de la Unión Europea para Movilidad de Personal con  
Fines de Formación (Staff Training Mobility) STT - 2023/24  
Países de la UE y asociados al programa**

Convocatoria



pdimovilidad\_ori@ucm.es



91 394 6965





## Requisitos

- Formar parte de la nómina de **profesorado de la UCM o de los centros adscritos**, tanto en el momento de la solicitud como durante la realización de la movilidad.
- Se considerarán elegibles los **investigadores y personal de apoyo a la investigación contratado** siempre y cuando realicen alguna actividad docente según la Norma aprobada en Consejo de Gobierno de la UCM de 4 de mayo de 2017.



## Finalidad

- Realización de **estancias breves** con fines de **formación** que sea pertinente para su trabajo cotidiano.
- Puede consistir en **actos de formación** (excepto conferencias) o **aprendizaje por observación** y períodos de observación.



## Plazas

- Se convocan **15 ayudas para PDI** y **55 para PTGAS**.
- En caso de que no se presenten suficientes solicitudes para cubrir las plazas ofertadas en alguno de los dos grupos de destinatarios, las plazas se podrán cubrir con solicitudes sobrantes del otro grupo.



**Actualmente no hay plazas disponibles para PDI.** De forma **excepcional**, se podrán realizar movilizaciones **a partir del 1 de abril de 2024**; siempre que, se cumpla el requisito de tener financiación disponible. Esto afecta, también, a las **segundas movilizaciones**.



## Destinos

- **Instituciones de Educación Superior** que posean la Carta Europea Erasmus (consultar con la Oficina de Relaciones Internacionales).
- Cualquier **organización pública o privada** perteneciente al mercado laboral o de las áreas de educación, formación y juventud.



## Ayuda económica

- La ayuda europea tiene por objeto **contribuir a los gastos de viaje y manutención**; no cubre la totalidad de los mismos.
- La duración recomendada y **máxima financiada** será de **5 días lectivos**.



## Plazos

- Convocatoria abierta de carácter permanente.
- Presentación de **solicitudes** del 14 de julio de 2023 al **15 de abril de 2024**.
- Fecha límite para la **movilidad**: **30 de septiembre de 2024**.



## Solicitud y documentación

- **Solicitud online** a través de <https://ucm.moveon4.de/form/53884c150f9d30c33e000004/spa>



La solicitud completa se enviará, al menos, **con un mes de antelación** a la fecha prevista para el inicio de la movilidad.



**No podrán presentarse más de dos solicitudes por convocatoria.**

- **Acuerdo de Formación** → reflejará la actividad formativa a desarrollar



Debe **incluir las firmas** del solicitante, del responsable del servicio de personal del centro y de la persona responsable en la institución de acogida.



Debe **incluir los días y horas de docencia acordadas** con la institución de destino.

- **Carta de aceptación** de la institución de destino
- **CV europass** actualizado
- **Ficha de empresa** (en caso de que la institución de acogida sea una empresa -organización pública o privada perteneciente al mercado laboral o de las áreas de educación, formación y juventud-)
- Documentación justificativa del **conocimiento de idioma**

# TRÁMITES COMUNES UNA VEZ ADJUDICADA LA PLAZA

## Antes de la movilidad



### Autorización de permisos y licencias

- Formulario modelo S03-A o equivalente según la situación contractual del solicitante.
- Deberá estar **firmada por el Decano**. Se gestiona a través del **Autoservicio del Empleado** y se tramita en la **Sección de Personal** de la Facultad.
- Este permiso debe incluir la **totalidad de los días de ausencia**, incluidos festivos.



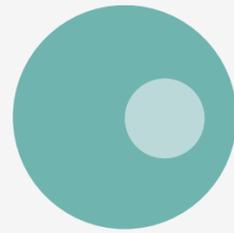
### Convenio de subvención

- A firmar por el solicitante en el plazo de un mes desde el día siguiente a la comunicación de adjudicación de la ayuda y, en cualquier caso, **al menos 15 días antes de su partida**.
- Documento generado por la Oficina principal de RRII de la UCM (Edificio de Estudiantes).



### Cobertura sanitaria

- Obtención de la **Tarjeta Sanitaria Europea** → más información [aquí](#).
- En caso de querer contratar un **seguro de asistencia en viajes** → más información [aquí](#).



## Al finalizar la estancia (dentro de los 15 días a la fecha de regreso)



### Títulos de transporte originales (tarjetas de embarque, billetes de ferrocarril...)

- En el caso de que sean en formato electrónico / QR, se podrán enviar por email.



### Certificado de formación

- Deberá estar firmado y sellado por la institución de acogida.
- Las fechas deben coincidir con las que figuren en el convenio de subvención.
- Este documento se debe entregar **en mano** o enviarlo **por correo interno** a la Oficina de Relaciones Internacionales.



### Informe / encuesta online

- Se recibirá por email (en la cuenta UCM) una vez entregada toda la documentación justificativa.
- Este correo lo genera la aplicación informática de la Unión Europea.
- Una vez realizado el informe, se procederá al pago de la ayuda mediante transferencia a la cuenta bancaria proporcionada por el beneficiario en el contrato de subvención.

**Convocatoria Programa Erasmus+ para la Movilidad de Personal con  
Fines Docentes (Staff Teaching Mobility) STA - 2024/25  
Terceros Países no Asociados al Programa  
Acción Clave 171 (KA 171)**

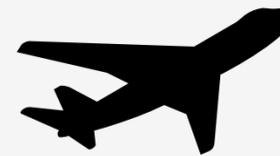


pdimovilidad\_ori@ucm.es



91 394 6965

**PENDING**



Cf. Listado de plazas de la  
convocatoria anterior aquí  
(sujeto a cambios)

# **CONVENIO INTERNACIONAL**

# Convocatoria Movilidad por Convenio Internacional (No Erasmus) para Profesores - 2023/24

## Convocatoria



[pdimovilidad\\_ori@ucm.es](mailto:pdimovilidad_ori@ucm.es)



91 394 6965





## Finalidad

- Realización de **estancias de corta duración** para impartir **docencia**.
- También pueden contemplar tareas relacionadas con la **investigación**.



## Requisitos

- Formar parte de la plantilla docente de la UCM como **profesores doctores** tanto en el momento de la solicitud como durante la realización de la movilidad.
- Se considerarán elegibles los **investigadores y personal de apoyo a la investigación contratado** siempre y cuando tengan el título de **doctor** y realicen alguna actividad docente según la Norma aprobada en Consejo de Gobierno de la UCM de 4 de mayo de 2017.



## Destinos (listado de plazas)



## Ayuda económica

- Las ayudas económicas irán dirigidas a **cubrir gastos de viaje**.
- La ayuda destinada a **países en Europa**: un máximo de **500€** si la universidad proporciona alojamiento, y hasta **1.000€** en caso de que no lo haga.
- La ayuda destinada a **países del resto del mundo**: hasta un máximo de **1.300€** en caso de que se proporcione alojamiento, y en caso de que no, hasta **1.500€**.



## Solicitud y documentación

- **Solicitud online** a través de <https://ucm.moveon4.de/form/53884c150f9d30c33e000004/spa>
- **Invitación formal de la Institución extranjera** (puede ser en inglés o francés):
  - ⚠ Debe incluir la **fecha propuesta para la movilidad** y las **actividades a desarrollar**.
  - ⚠ Especificar las **condiciones económicas** de la movilidad y si la universidad anfitriona facilitará algún tipo de ayuda para el alojamiento del docente.
- **Programa docente:** contenido del programa, objetivos generales de la movilidad, valor añadido de la movilidad y resultados e impacto esperado.
- **CV abreviado de los últimos 6 años.**
- La actividad docente se justificará con la **venia docendi** en el caso de investigadores y personal de apoyo a la investigación o con el **documento de autorización de colaboración docente**.



**Plazo de solicitudes hasta el 21 de diciembre 2023**

**BECAS**

**COMPLUTENSE**

**DEL AMO**

## Becas Complutense del Amo, curso 2024/2025



[rmartint@ucm.es](mailto:rmartint@ucm.es)



91 394 6949



## Finalidad

- Realizar **proyecto de investigación** en una universidad del Estado de California (EEUU) por personal docente de la UCM.
- No se financiarán con este programa visitas únicamente a bibliotecas y archivos.



## Requisitos

- Ser **personal docente, con grado de doctor**, y formar parte de la nómina de la UCM, en el momento de la solicitud y durante la estancia en el Centro de California.
- Tener la **acreditación como mínimo de Ayudante Doctor**.
- Acreditar **conocimiento de inglés** → el nivel mínimo exigido es el equivalente a **B2 del MCER**.
- No haber disfrutado de una Beca del Amo en las dos convocatorias anteriores.
- No haber renunciado anteriormente a la beca sin causa justificada.



## Características

- **Estancia mínima de 2 meses**.
- Beca no compatible con otras del Vicerrectorado de RRII para el mismo período.
- Ayuda total a la movilidad de unos 4.000 €.
- Ayuda para gastos de viaje y trámites de visado de unos 1.000 €.



## Solicitud y documentación

- **Solicitud online**
- **Carta de invitación** → debe incluir la aceptación expresa del proyecto de investigación y las fechas de realización del mismo.



Se valorará de forma positiva la referencia en dicha carta a la relevancia del proyecto propuesto en relación con la actividad investigadora en la universidad de destino.

- **Autorización del Departamento de la UCM al que pertenezca el solicitante**



Será expedida por el Director/a del mismo y deberá constar que su labor docente queda cubierta durante su ausencia, con el visto bueno del Decano/a.

- **Memoria** descriptiva del trabajo de investigación propuesto (máximo cinco hojas).
- **CV resumido** de la actividad docente e investigadora de los **últimos 6 años**.
- **Acreditación documental**, en su caso, de la **Venia Docendi** y del **contrato UCM**.
- **Acreditación de inglés** → el nivel **mínimo** exigido es el equivalente a **B2** del MCER.

**BLENDED INTENSIVE**

**PROGRAMMES - BIPs**

**(Programas Intensivos Combinados)**

**Programas intensivos combinados con participación de la  
Universidad Complutense de Madrid en calidad de **entidad socia**  
curso 2023-2024**

Convocatoria



[bips@ucm.es](mailto:bips@ucm.es)



## Objeto y finalidad

- Consisten en **programas formativos de corta duración** que utilizan **métodos innovadores de aprendizaje y enseñanza**, incluido el uso de la cooperación en línea.
- Participación de la Universidad Complutense en calidad de **entidad socia** en programas intensivos combinados del programa Erasmus+, KA 131, proyecto 2022.



La convocatoria está dirigida a **reservar plazas** de movilidad física y plazas de colaboración virtual en dichos programas.



## Requisitos

- **Personal docente a jornada completa** de la Universidad Complutense de Madrid, con el visto bueno del Vicedecanato de Relaciones Exteriores y de las direcciones de los Departamentos involucrados.
- Se considerarán elegibles los **investigadores y personal de apoyo a la investigación contratado** siempre y cuando realicen alguna actividad docente según la Norma aprobada en Consejo de Gobierno de la UCM de 4 de mayo de 2017.



## Plazos

- Presentación de **propuestas** hasta el **28 de febrero de 2024**.



Las propuestas se irán evaluando y seleccionado a medida que sean presentadas, hasta la finalización del plazo o el agotamiento de los fondos, lo que antes suceda.

- La **realización del BIP** deberá finalizar **antes del 1 de julio de 2024**.



## Solicitud y documentación

- Se deberá rellenar el formulario, transformarlo a pdf y subirlo a la plataforma online.
- Se deberá añadir, en anexo:
  - ✓ Visto bueno del Vicedecano de Relaciones Exteriores de la Facultad
  - ✓ Visto bueno de los Directores de los Departamentos implicados



## Cuestiones a tener en cuenta

- Imprescindible consultar la Guía para la participación en programas intensivos combinados. 
- Por defecto, el idioma de los BIPs será el **inglés**. Se podrá acordar un idioma distinto del inglés o un segundo idioma de trabajo, siempre que sea viable la comunicación entre los participantes en dicho idioma.
- Esta convocatoria se refiere a la participación de la UCM en calidad de **entidad socia de envío**.
  -  Estos programas **no podrán optar a la financiación de gastos organizativos**.
  -  La participación del PDI podrá financiarse a través de las ayudas del Programa Erasmus+ de la UE para movilidad de personal con **fines de formación** (STT) o con **fines docentes** (STA).
  -  El objetivo es **reservar plazas de movilidad física** y plazas de colaboración virtual en dichos programas. Solo las movilizaciones físicas desde la UCM a otras entidades podrán recibir financiación. La participación virtual no estará financiada.

# **COOPERACIÓN AL DESARROLLO**

## Ayudas para **proyectos** de Cooperación al Desarrollo Sostenible de La Universidad Complutense de Madrid



[coodesa@ucm.es](mailto:coodesa@ucm.es)



91 394 3698 / 3437 / 3249



## Objeto y finalidad

- Ayudas destinadas a financiar **proyectos de cooperación universitaria para el desarrollo sostenible** realizados por miembros de la comunidad universitaria de la UCM, en el ámbito de la docencia, la investigación en el desarrollo sostenible, la innovación y la transferencia de tecnología y conocimiento.
- Los proyectos deberán contribuir de un modo efectivo a la consecución de los **Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) establecidos en la Agenda 2030**, con respuestas innovadoras, interdisciplinarias y transversales.



## Requisitos

- **PDI**, PAS en servicio activo y estudiantes UCM que, en el momento de presentar la solicitud, estén matriculados en cualquiera de sus enseñanzas de Grado, Máster oficial o Doctorado.
- Se presentará **una única solicitud** por persona o equipo, acogiéndose a una de las siguientes **modalidades**:
  - ✓ **Modalidad 1: Proyectos de Cooperación Interuniversitaria**
  - ✓ **Modalidad 2: Proyectos de Educación para el Desarrollo (EpD)**
  - ✓ **Modalidad 3: Apoyo a la conformación de redes y alianzas entre universidades para la implementación de la Agenda 2030**
- Solo se podrá formar parte de un equipo de trabajo.



## Ayudas económicas

- Las **ayudas** concedidas serán **compatibles** con otras, cualquiera que sea su naturaleza y la Administración pública o entidad que la conceda, siempre que la suma de todas ellas no supere el coste de la actividad subvencionada.
- Con cargo a la ayuda concedida **podrán imputarse gastos ligados a la realización de las actividades presupuestadas y autorizadas** que resulten estrictamente necesarios para su ejecución (equipo y material inventariable, gastos de funcionamiento, gastos de servicios, edición y publicaciones, viajes, seguros, visados y vacunas, alojamiento y manutención, etc.).
- Quedan **excluidos** los gastos de personal, de inscripción o asistencia a congresos, conferencias, atenciones protocolarias, becas o la remuneración por la realización de asistencias técnicas, conferenciantes, así como cualquier otra retribución adicional a los participantes del proyecto.



## Solicitudes y documentación

- Impreso de **solicitud + Presupuesto + Cronograma** (impresos disponibles en la web).
- Documento de compromiso con el proyecto de la universidad socia (si Modalidad 1).
- **CV abreviado**, académico y de cooperación, del responsable del proyecto y CV abreviado del equipo de trabajo.
- **Declaración responsable** de no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, trata o explotación de menores (si proyecto implica contacto habitual con menores de edad).

**¡MUCHAS GRACIAS!**