



Las personas interesadas en cursar titulaciones propias de la UCM deberán formalizar la solicitud de preinscripción por Internet.

El procedimiento es el siguiente:

- Seleccione el Título Propio deseado. Puede consultar la oferta de la Facultad de Psicología a través de este enlace.
- En la información de cada curso, le aparecerá un botón de **Preinscripción**, que le llevará a la plataforma de preinscripción del título propio que desee realizar.

🛞 ćò	MPLUTENSE Titulos Prop	oios
	Accesso a la preinscripción Bienvenido/a Deskrivers pigno enter parte exercisario que a centre en la presenciación de titulas Popias. Sectores parte consultar el estado de solectorio en y se econopletado el presence por esta estados else Plazos de preinscripción Has general de solectura del tocologian al societatorio. Especifique la dirección de correo electrónico y su contrasseña Acegar sea alconte de la UNI deben regionese pera acoster e la adicación.	
	Contractive Contractive Firstparts So all non-temparties are plant, part factor do choose 1	
	PRIMINION DE SARINE. Los deres prenormes receptos mente trans prenden y tradeste en a formes com prenormer son el no de pretorem la prenormana y material para avair futura prendente prendente transmite e actividades formanas de corte destructo, pretore distantes a materials para avair futura a pero entre presente contrato e actividades formanas de corte destructo, pretore distantes a materials e destructuras presentementes de adjustaciones companitante de trades y contribuciones eccelerand paramete antimica de la formación presentemente presentar presentar de la destructura de trades y contribuciones de contrato los que entre contratos contratos de la destructura la contrato de la formación destructura de la derestación presentar presentar de trades de actividades de la presentar entre en entre actividades. Deresta de la materia de la deresta de la deresta de la deresta de la deresta de la deresta de entre esta de la deresta de la deresta de entre esta de la deresta destructura de la deresta de la deresta de la deresta de la deresta de la deresta de la destructura de la deresta destructura de la deresta de la deresta de la deresta de la deresta de la deresta de la destructura de la deresta de deresta de la deresta de deresta de deresta de la deresta de deresta de deresta de la deresta de la deresta de deresta deresta de deresta de deresta de deresta de deresta	

- Una vez acceda deberá pinchar en el vínculo Si ud. no dispone de un usuario y una clave, por favor, acceda al formulario de registro, y siga las instrucciones.
- Para preinscribirse en un título propio de la UCM por primera vez, deberá comenzar registrándose en nuestra aplicación. Para ello, haga clic en el vínculo resaltado en letra azul, tal y como se muestra en la siguiente imagen.

(Tenga en cuenta que deberá comenzar registrándose en nuestra aplicación, tanto si ya dispone de cuenta de correo de la UCM, como si no. Para ello, haga clic en el vínculo resaltado en letra azul, tal y como se muestra en la siguiente imagen. Le enviaremos una contraseña a su correo electrónico, con la que podrá acceder a la aplicación)



## **Preinscripción Títulos Propios**



COMPLUTENSE	Titulos Propios
Accesso a la preinscripción Bienvenido/a Deste vas signs attal publi contrator para error en la preservación publi consultar el estado de supreservación a serva en la preservación Plazos de preinscripción Plazos de preinscripción Bas general de solicitad de turces/dent a successor Especificar e la successón de correo electrónico y su requir se adapter de el poarte preservación per secolor e la adocada Se el no adapter de el poarte preservación per secolor e los adocada	de Taulas Propios, Tamininio na por ente minima este Reference esta este Nameda la de regiono
Grant marine Frances So lab no reported to plan hour seconds of more	a da cinet i
PROTECCIÓN DE DATION Los desen personante reception areas interactivamente o tratados en el formas de presentaciones appare en anterior franceses productos presentes contratas e actividad interactivas appare en anteriordade presentarios presentarias terrar en alternativa presentada accumente en alternativa de influentes a parte en presenta alternativa en presenta de presenta de la forma de la presentaria parte de la presentaria en presentaria parte de la presentaria terrarecenta alternativa de decisión de la formación e presentaria parte entre en el arternativa de la presentaria de decisión de la formación de la base que la contere en sureglemento en lo de decientes as entretaciones de la formación de la concer formana.	Personance stat of the despectation is on thermalism del costs descents, perillar- tion de trades y controllegance accelerated de la tragere sequenciate que classes a la a present classes a estudiate termation en controllegan encoderation en controllegance en enclasses de la programming del trades an el encode de la la programming del trades an

• En el formulario de registro, deberá grabar su correo electrónico dos veces y pulsar en enviar.

Solicitud de nueva contraseña / Reenvio de	1944 - Stand & Standards	and a provide state of the second state of the
Solicitud de nueva contraseña / Reenvio de	COMPLUTENSE	Titulos Propios
Contraseña Fransiliar la decentra de contes decisiones decisiones de la contractiva Contes decisiones Registro el contes decisiones	Solicitus contrase tunitus transformer meteorem	de nueva contraseña / Reenvio de eña

- Una vez hecho esto, recibirá en su correo electrónico la clave para poder acceder a la plataforma de preinscripción de Títulos Propios.
- Con su correo electrónico y la clave de acceso que le hayan enviado podrá preinscribirse en el Título Propio que usted desee. Puede solicitar que el sistema genere una nueva clave una vez acceda a la aplicación, a través de la opción "cambiar contraseña" localizada en el margen superior.



# **Preinscripción Títulos Propios**



COMPLUTENSE	Títulos Propios
Acceso a la preinscripción Biervenido/a Deste sos agres cant parte samenare para entre en la prener parte consulta el estado de se preneración a parte considerado el	ecter de Thaina Propina. Taminini presteus por esta miljeta sila
Plazos de preinscripción Plazogenet de salicitad del 12/01/2018 a 30/01/2019	
Especifique la dirección de correo electrónico y Avegar sus alemas de la UCM deteni regenses para acorte a la el N art se depres de an puarte y enclarer, por here, arte Carres electrónico	y su contraseña caster la alternativo de regens
Cantraunta	
Freque . So cal no responsible to clavel, pair house -eccente at	man de clare
PROTECCIÓN DE DATABIL Las danse principale receptive ante instrumente y traductor en el ferrero Terre presentaciones agrecar an asociativo principale parte de las destructures atomicas agrecar an asociativo principale entre agrecar de adortes egrepado de alte principal, atomicas e o activismos de activismos principales entres es y ambiento traductor ante faccio para la funcciona para esta para activismo y ambiento traductor ante faccio para la funcciona para esta para asteriores y ambiento traductor ante faccio para esta funcciona esta esta para activismo y ambiento traductor ante faccio para esta funcciona de la funcciona para esta esta esta esta esta esta esta est	studio Dertamoner acto di for dei gentinere la tariades formativas del norte deservos, gentine- opentines del tratas y etitologicamio eccentrada accessar dei tratas y estitularis terminatas nato la questa consumera e estudiaris terminatas estato dei present consumera estato dei sensatare estato dei estudia dei la jugi Digencia (U/DEE) per

• Cuando acceda a la aplicación con su usuario y contraseña, podrá comenzar con el proceso de preinscripción, que consta de tres apartados:

## 1. DATOS PERSONALES Y ACADÉMICOS.

En esta sección deberá cumplimentar todos los campos relativos a sus datos personales y académicos. Tenga en consideración las recomendaciones en color azul. Es importante que introduzca correctamente todos los datos (evitando abreviaciones e incluyendo tildes), ya que su nombre y apellidos aparecerán en el diploma final tal como los haya consignado en este primer momento. Para confirmar la introducción de sus datos personales, haga clic en la opción de "enviar" que se encuentra al final de la sección



# Preinscripción Títulos Propios



COMPLUTENSE MADRID	Gestión de P	Títulos Propios ublicidad Programatica - 2018/2019
Datos preinscripción Documentación	Pagar y tramitar preinscripción	Otras preinscripciones
		⊕ Atrás
Debe subir un documento de cada tipo y realizar el pago de su p	reinscripción. Posteriormente, no olvio	le pulsar el botón "Finalizar"
Datos personales y académicos		
Datos de identificación	Datos de contacto	
Tipo documento*: Nº Documento*:	Tipo de via*: - Seleccione tipo de via -	Nombre de via*:
Por favor cumplimente sus datos en minúsculas, usando la mayúscula sólo para la primera letra de su nombre y apelidos Nombre*: 1º Apellido*:	Número": Si la vivienda no liene número Introduzca s/n	Escalera:
2º Apellido: Nacionalidad*:	Letra:	Localidad*:
- Seleccione país - 🔻		
Sexo*: Hombre	Código postal*:	Provincia*: Seleccione EXTRANJEROS al su país es distinto a España
Datos de nacimiento	Pais":	- Seleccione provincia - 🛛 🔻
Pecha de nacimiento (dd/mm/assa)*: Localidad*:	ESPAÑA 🔻	Recomendado môvil
Denvine for the second se	Tel: (res 3)	0
Nacidos fuera de España deben - Seleccione país -	leietono 2:	- Seleccione ocupación -
seleccionar EXTRANJEROS  - Seleccione provincia -		
Datos académicos	Procedencia académi	са
Forma de acceso": Seleccione "Experiencia profesional" aólo al no cuenta con titulación universitaria	Pais*: - Seleccione pais -  V	Universidad de procedencia": - Seleccione universidad -
- Seleccione lipo de acceso -	- Seleccione Utulación - 🔻	
	nviar	





## 2. DOCUMENTACIÓN.

En esta sección deberá adjuntar la documentación que se le requiere para poder formalizar su preinscripción. Para ello, haga clic en la opción "nuevo" dentro de cada categoría y siga el procedimiento habitual de adjuntado de archivos. Recuerde que las extensiones admitidas para los documentos son: pdf, txt, jpg, doc, y doc

COMPLUTENS MADR	${\mathbf{\tilde{SE}}}_{{}_{1}}^{\mathrm{D}}$				Gestión de I	Títulos Publicidad Program	Propios natica - 2018/2019
Datos preinscripción	Do	cumentaci	ón	Pagar y tramitar	preinscripción	Otras preir	nscripciones
					r		• Atrás
Debe subir un documento de Documentación	e cada tipo y	realizar e	l pago de su pr	einscripción. Poste	riormente, no olvi	de pulsar el botón	"Finalizar"
orma de acceso: litulados comunitários						Documento agre	gado correctamente.
orma de acceso: Titulados comunitarios Documentación a aportar				Documentos ca	argados	Documento agre	gado correctamente.
Documentación a aportar	Estado Actual	Posibles Estados	Agregar Documento	Documentos ca Título	argados Tipo	Documento agre	gado correctamente.
Documentación a aportar  Certificado de notas debidamente traducido o Suplemento Europeo al Titulo (SET)	Estado Actual Pendiente de Entrega	Posibles Estados Mostrar	Agregar Documento Nuevo	Documentos ca Titulo Curriculum.docx	argados Tipo Curriculum vitae	Documento agre	gado correctamente. Fichero Ver fichero
Documentación a aportar           Documentación a aportar           Certificado de notas debidamente traducido o Suplemento Europeo al Título (SET)           Curriculum vitae	Estado Actual Pendlente de Entrega Pendiente de Revisión	Posibles Estados Mostrar Mostrar	Agregar Documento Nuevo Nuevo	Documentos ca Título Curriculum.docx	argados Tipo Curriculum vitae	Documento agre	gado correctamente. Fichero Ver fichero
Documentación a aportar Documento Certificado de notas debidamente traducido o Suplemento Europeo al Título (SET) Curriculum vitae DNI o equivalente	Estado Actual Pendiente de Entrega Pendiente de Revisión Pendiente de Entrega	Posibles Estados Mostrar Mostrar	Agregar Documento Nuevo Nuevo Nuevo	Documentos ca Titulo Curriculum.docx	argados Tipo Curriculum vitae	Documento agre	gado correctamente.

#### DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ADJUNTAR:

Si ha cursado sus estudios en cualquier universidad española y está PENDIENTE DE FINALIZAR ESTUDIOS:

- Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte.
- o Curriculum vitae
- o Certificado de notas o progreso académico

#### Si es TITULADO COMUNITARIO:

- Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte (los solicitantes no residentes en España deberán aportar obligatoriamente la fotocopia del pasaporte).
- o Curriculum vitae
- Título universitario (en el idioma de origen acompañado de su traducción al español por traductor jurado en caso de no haber cursado estudios en universidades españolas)
- Expediente académico con las asignaturas cursadas y las calificaciones obtenidas (en el idioma de origen acompañado de su traducción al español por traductor jurado en caso de no haber cursado estudios en una universidad española)





#### Si es TITULADO EN ALGÚN PAÍS AJENO AL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR:

Si ha cursado sus estudios en un país ajeno al Espacio Europeo de Educación Superior\* y su título no ha sido previamente homologado o declarado equivalente y no cuenta con la autorización del Rector para realizar un máster oficial o un programa de Doctorado en la UCM, deberá presentar:

- Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte (los solicitantes no residentes en España deberán aportar obligatoriamente la fotocopia del pasaporte).
- o Curriculum vitae
- Fotocopia compulsada del título universitario\*
- Fotocopia compulsada de su certificación académica personal, donde consten todas las asignaturas cursadas con las calificaciones obtenidas\*

\* La documentación se presentará legalizada por vía diplomática y, además, en todos aquellos casos en que se hubieran emitido en otro idioma, todos los documentos deberán presentarse traducidos al español por un traductor jurado.

Cuando la Oficina de Postgrado de la Facultad de Psicología revise la documentación que ha subido a nuestro sistema, aparecerán distintos tipos de mensajes que podrá visualizar cuando vuelva a entrar en la aplicación, y si se diese el caso, identificar con qué documento podría haber algún problema. En todo caso, siempre recibirá un correo electrónico notificándole del estado de su documentación y preinscripción.

Como puede verse en la imagen inferior, la documentación puede ser validada, estar errónea o estar pendiente de traducción o de legalización. En estos casos, debe volver a acceder a la aplicación con su correo y contraseña, y volver a subir los documentos requeridos para completar debidamente su preinscripción.

Documentación			
Forma de acceso: Titulados comunitarios			
Documentación a aportar			
Documento	Estado Actual	Posibles Estados	Agregar Documento
Certificado de notas debidamente traducido o Suplemento Europeo al Titulo (SET)	Validado	Mostrar	Nuevo
Curriculum vitae	Validado	Mostrar	Nuevo
DNI o equivalente	Erroneo	Mostrar	Nuevo
Titulo Universitario debidamente traducido, en su caso (extranjeros del EEES)	Pendiente de Traducción	Mostrar	Nuevo





## **3.** PAGAR Y TRAMITAR LA PREINSCRIPCIÓN.

Una vez subida la documentación requerida, se deberá formalizar el pago de 40 Euros correspondientes al importe de la preinscripción. Para proceder con el pago, haga clic en la pestaña "Pagar y tramitar preinscripción" y pulse el botón "Pagar".

COMPLUTENSE MADRID		E	Títulos Propios mprendimiento Social - 2018/2019
Datos preinscripción	Documentación	Pagar y tramitar preinscripción	Otras preinscripciones
		❷ Finalizar	🕑 Atrás
No olvide realizar e	el pago de su preinscripció	n. Posteriormente, no olvide pulsar el botór	n "Finalizar"
Preinscripción solic	itada		
Método de pago		Tramitar preinscripcio	ón
Importe de la tasa de gestión de preinscripció	ón:	Título:	
40€		Emprendimiento Social	
Estado del pago de la tasa de preinscripción:		Estado:	
Pendiente de pago		Pendiente de confirmación por parte de	l estudiante
Pagar Generar resguardo Para generar el resguardo de la preinscripció subido todos los documentos solicitados y h Resguardo	in es necesario haber aber pagado.	Fine	lizar

Inmediatamente, será redirigido a la plataforma de pago virtual como se muestra en la siguiente imagen, donde tendrá que introducir los datos solicitados.

Detalles del pago	Protegido por certificado SSL de 256 bits 🔒
La referencia de su op en su tarjeta 40.00 EU	eración es 201721594030020180312132109. Se procederá a cargar R .
Número de tarjeta	
Número de tarjeta	
VISA	
Caducidad(mm/aa)	Código de seguridad (CVV) 🕄
	Código de seguridad (
Nombre del titular de	la tarjeta
Nombre del titular de	la tarjeta
	Pagar ahora
	Santander
	Suntander





Una vez realizado el pago, deberá hacer clic en la opción "Finalizar" que aparece en esta sección o en cualquiera de las pestañas de la aplicación. De lo contrario, no se tramitará su preinscripción.

UNIVERSIDA COMPLUTENS MADRI	E D	E	Títulos Propios				
Datos preinscripción	Documentación	Pagar y tramitar preinscripción	Otras preinscripciones				
		<b>Finalizar</b>	• Atrás				
No olvide reali	No olvide realizar el pago de su preinscripción. Posteriormente, no olvide pulsar el botón "Finalizar"						
Preinscripción sol	icitada						
Método de pago Importe de la tasa de gestión de preinscr 40€ Estado del pago de la tasa de preinscripte Pendiente de pago Pagar	ripción: ción:	Tramitar preinscripci Titulo: Emprendimiento Social Estado: Pendiente de confirmación por parte de	ón el estudiante				
Generar resguardo Para generar el resguardo de la preinscr subido todos los documentos solicitado Resguard	ripción es necesario haber os y haber pagado. o	1					

Una vez finalizada su preinscripción, podrá descargarse e imprimir el resguardo de preinscripción.

A partir de este momento, el solicitante podrá revisar en cualquier momento el estado de su preinscripción a través del siguiente enlace: <u>https://preinscripciontp.ucm.es/iniciotip</u>

#### **MENSAJES DE AYUDA**

Le recordamos que, en todo momento, debajo de las distintas pestañas de la aplicación, le aparecerá un mensaje recordándole las acciones necesarias que todavía no ha realizado, tal y como se muestra en la siguiente imagen:

COMPLUTENS	SE	Cestión Empresarial Internacional (Online) - 2018/2011		
Datos preinscripción	Documentación	Pagar y tramitar preinscripción	Otras preinscripciones	
		Finalizar	• Atrás	





#### **OTRAS PREINSCRIPCIONES**

En el caso de haberse preinscrito en otros títulos propios, entrando en esta pestaña podrá consultar el estado de la solicitud de preinscripción de cada uno de ellos.

COMPLUTENS	SE 1.D	Títulos Propios		
Datos preinscripción	Documentación	Pagar y tramitar preinscripción	Otras preinscripciones	
No olvide rea	ilizar el pago de su preinscripció	n. Posteriormente, no olvide pulsar el bo	tón "Finalizar"	
Preinscripción so	licitada			
Método de pago Importe de la tasa de gestión de preins 404	cripción:	Tramitar preinscripe Titulo: Engreedmiente Social	ción	
Estado del pago de la tasa de preinscrij Pendiente de pago	pclóre	Estado: Fendiente de confirmación por parte	e del estudiante	
Paga				
Generar resguardo Para generar el resguardo de la preios subido todos los documentos solicitad	cripción es necesario haber los y haber pagado,			
Reigue	da			

## 4. ADMISIÓN Y RESERVA DE PLAZA.

Una vez finalizado el proceso de preinscripción, recibirá una comunicación del director del curso indicándole si ha sido admitido para realizar el Título Propio elegido. Tras la admisión del director, los solicitantes que han realizado sus estudios fuera del Espacio Europeo de Educación Superior, y aquellos que todavía no hayan finalizado sus estudios de grado, deberán obtener la admisión definitiva desde la Sección de Títulos Propios. Este trámite se realizará (con posterioridad a la admisión del director) desde la propia plataforma de preinscripción sin que el solicitante tenga que hacer ninguna otra gestión.

Esta admisión definitiva será comunicada a través de correo electrónico al solicitante.

Puede consultar si usted ha sido admitido a través del siguiente enlace: <u>https://preinscripciontp.ucm.es/iniciotip</u>

Si el curso en el que ha resultado admitido requiere **reserva de plaza,** ésta deberá abonarse en un único pago, cuyo importe será descontado del total del precio de la matrícula del Título Propio. **El periodo de reserva de plaza se abrirá el día 5 de junio. Hasta esa fecha no podrá ser abonado ningún recibo en concepto de reserva de plaza.** 

Puede consultar toda la información relativa al procedimiento de reserva de plaza a través de los enlaces: <u>https://www.ucm.es/reserva-de-plaza</u> y también <u>https://www.ucm.es/procedimiento-2</u>





## ACTIVACIÓN CORREO ELECTRÓNICO UCM

Para poder generar y abonar el recibo de la reserva online deberá poseer una cuenta de correo electrónico UCM. Si ya ha estado matriculado en la UCM y tenía cuenta de correo deberá utilizar esa cuenta. Si no recuerda el usuario y/o contraseña **pinche aqu**<u>í</u>.

En caso de no poseer una cuenta de correo electrónico UCM, debe activarla utilizando el código de activación de la cuenta que le han enviado en el e-mail de aceptación al título propio:

- Para saber el código de activación de la cuenta ucm.es, entre en la <u>Consulta de admisión</u> con el Documento de Identidad y el correo electrónico que ha venido utilizando para la preinscripción. Si en el título propio en el que está admitido debe abonarla, figurará el pago de la reserva pendiente.
- Al final de esa ventana aparecerá en rojo un **código de activación** que le permitirá solicitar una cuenta de correo UCM.
  - Entre en "Activación de cuenta UCM" y seleccione "Si dispone de un Código de Activación". (En caso de no haber recibido el código o de que no funcione, pinche en "Si NO dispone de un Código de Activación", recibirá uno en su correo personal).
- Rellene los datos personales necesarios para crear la cuenta de correo (tipo de identificación, número de identificación y código de activación).

A partir de este momento, su identificación para los trámites de reserva de plaza y matrícula será el correo UCM que usted haya generado.

#### 5. MATRÍCULA

Una vez se establezcan las fechas de matrícula para el curso 2018-19 de los títulos propios de la Facultad de Psicología (entre finales de septiembre y primeros de noviembre). La coordinación/dirección de cada título propio, informará a los estudiantes admitidos del procedimiento de matrícula y posterior entrega de documentación.